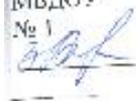


нумеровано  
счётно  
листов  
МБДОУ  
№ 1



Согласовано  
Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка»  
Протокол от 18.01.2016 № 1

Принято Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 1 «Рябинка»  
Протокол от 19.01.2016 № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
№ 1 «Рябинка»  
З.А. Ахметзянова  
от 20.01.2016 № 22



Правила и условия перевода, отчисления и восстановления  
воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения города Нефтеюганска «Детский сад № 1 «Рябинка»

Приложение  
к приказу МБДОУ «Детский сад  
№ 1 «Рябинка»  
от 20.01.2016 № 22

Правила и условия перевода, отчисления и восстановления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганск «Детский сад № 1 «Рябинка»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила и условия перевода и отчисления воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Нефтеюганск «Детский сад № 1 «Рябинка» (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Правила определяют требования к процедуре и условиям перевода и отчисления воспитанников Учреждения.

1.3. Срок Правил не ограничен. Правила действуют до принятия новых Правил.

2. Перевод воспитанника из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.1. К переводу воспитанника Учреждения из группы в группу без изменения условий получения образования относится: - перевод воспитанника по образовательной программе дошкольного образования из одной группы Учреждения в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы;

2.2. Перевод воспитанника Учреждения из группы в группу без изменения условий получения образования возможен: - по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника; - по инициативе Учреждения.

2.3. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника возможен при наличии свободных мест.

2.3.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника; б) дата рождения; в) название и направленность группы, которую посещает воспитанник; г) название и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.3.2.Заявление родителей (законных представителей) о переводе воспитанника из группы в группу регистрируется в соответствии с установленными в Учреждении правилами организации делопроизводства.

2.3.3.Заведующий издает приказ о переводе воспитанника в течение трех рабочих дней с момента принятия решения о переводе воспитанника Учреждения из группы в группу.

2.4.Перевод воспитанника (воспитанников) из группы в группу по инициативе Учреждения возможен в случаях: а) изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп;

2.4.1.Перевод воспитанника (воспитанников) Учреждения из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе Учреждения оформляется приказом. При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) на такой перевод не требуется.

2.4.2.Решение Учреждения о предстоящем переводе воспитанника (воспитанников) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанника (воспитанников) не позднее, чем за два рабочих дня до издания приказа о переводе.

2.5.Перевод воспитанника в следующую возрастную группу осуществляется Учреждением по окончании учебного года. Основанием для перевода является приказ Учреждения.

### 3.Перевод воспитанника в другую образовательную организацию.

3.1.Перевод воспитанника в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях, определенных законодательством Российской Федерации: – по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника; – в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулировании лицензии на осуществления образовательной деятельности; – в случае приостановления действия лицензии Учреждения на осуществление образовательной деятельности.

3.2.Заведующий издает приказ об отчислении воспитанника в порядке перевода в принимающую образовательную организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### 4.Отчисление из Учреждения.

4.1.Прекращение образовательных отношений (отчисление воспитанника) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации: а) в связи с получением образования (завершением обучения); б) досрочно по основаниям, установленным законодательством РФ.

4.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) заведующий издает приказ об отчислении воспитанника.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления. В заявлении указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника; б) дата рождения; в) наименование и направленность группы, которую посещает воспитанник; г) наименование образовательной программы (в соответствии с договором об образовании); д) дата отчисления.

4.3.1. Заведующий издает приказ об отчислении воспитанника в течение трех рабочих дней с даты заявления, но не позднее даты отчисления, указанной в заявлении. В приказе указывается дата отчисления воспитанника.

4.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с момента его отчисления.

## 5. Восстановление в Учреждение.

5.1. Воспитанник, отчисленный из Учреждения по инициативе родителя (законного представителя) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление в Учреждение в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Нефтеюганска «Детский сад № 1 «Рябинка», на основании направления Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска при наличии свободных мест.