

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА
«ДЕТСКИЙ САД № 1 «РЯБИНКА»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №1 «РЯБИНКА»)**

ПРИКАЗ

12.12.2017

№ 406/1

О принятии решений педагогического совета № 2

На основании решений педагогического совета № 2, приказываю

1. Педагогам всех возрастных групп:

1.1. Привести в соответствие календарное планирование по организации работы с родителями (законными представителями).

1.2. Тщательно продумывать формы и грамотно планировать взаимодействие с родителями (законными представителями) по реализации задач ООП в соответствии с методическими требованиями.

1.3. Планировать и использовать в работе разнообразные формы взаимодействия с семьями воспитанников.

1.4. Создавать условия для изучения мнения родителей (законных представителей), выявления опыта семейного воспитания в различных формах (интервьюирование, анкетирование и опросы, фотоальбомы, газеты, проекты, портфолио, презентации и др.)

Ответственные: зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ.

Срок: постоянно

2. Педагогам всех возрастных групп:

2.1. Более ответственно относиться к вопросам родителей (законных представителей), тщательнее готовить ответы на вопросы родителей (законных представителей). Использовать нормативно – правовые документы, методические рекомендации. Постоянно повышать свою компетентность по вопросам воспитания, образования и развития детей.

Ответственные: зам.зав. по ВМР, старший воспитатель, педагоги ДОУ.

Срок: постоянно

2.2. Уделять достаточное внимание подготовке организации мероприятий с родителями (законными представителями), использовать различные механизмы вовлечения родителей (законных представителей) в образовательный процесс (анкетирование, индивидуальное

консультирование, домашние задания и т.п.) При выборе темы и формы работы, ориентироваться на интересы и запросы родителей (законных представителей).

Ответственные: старший воспитатель, педагоги ДОУ.

Срок: постоянно

2.3. Популяризировать сайт учреждения среди родителей (законных представителей). Постоянно рекомендовать родителям (законным представителям) обращаться за интересующейся информацией на сайт учреждения, своевременно размещать информацию.

Ответственные: зам.зав. по ВМР, педагоги ДОУ.

Срок: постоянно

3. Воспитателю Е.Э.Чепурной представить результаты внедрения и эффективного использования интерактивной формы работы с родителями (законными представителями) «Сообщество группы» на итоговом педсовете.

Ответственные: воспитатель Е.Э.Чепурная.

Срок: апрель 2018

4 Педагогам младших групп использовать опыт по использованию «группового портфолио» в работе с родителями (законными представителями) Медведевой С.А., Правдюковой Л.Е. и представить результаты работы в профессиональных конкурсах регионального и муниципального уровня.

Ответственные: Трескина О.Н., Моложенко Л.Г.

Срок: апрель 2018

5. Всем педагогам использовать опыт работы Мамзоновой И.А. по использованию информационно-коммуникационных технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями) в ходе реализации образовательной программы - сообщества группы и электронной почты. Результативность использования данной формы работы представить в анализе реализации ООП раздел работы с родителями (законными представителями).

Ответственные: педагоги ДОУ

Срок: апрель 2018

6. При подготовке к проведению «активных занятий», всем педагогам ДОУ использовать опыт работы воспитателей Н.Ю.Ермолаевой, М.Т.Дебировой.

Ответственные: педагоги ДОУ

Срок: в соответствии с годовым планом работы.

7. Педагогам Н.Ю.Ермолаевой и М.Т.Дебировой, опубликовать опыт работы по использованию технологии «активные занятия» в работе с

родителями (законными представителями) в СМИ. Представить результаты работы в профессиональных конкурсах регионального и муниципального уровня.

Ответственные: Н.Ю.Ермолаева, М.Т.Дебирова

Срок: апрель 2018

8. Воспитателям старшей группе 1, систематизировать наработанный материал, оформлять в соответствии с методическими рекомендациями. Регулярно размещать информацию на сайте в соответствии с требованиями.

Ответственные: Е.Э.Чепурная, С.М.Маслова

Срок: до 01.03.2018

9. Воспитателям старшей группы 1, 2, подготовительной группы 2 провести активные занятия с родителями (законными представителями).

Ответственные: Е.Э.Чепурная, С.М.Маслова; Т.В.Трескина; Н.С.Арсханова, Е.А.Соколенко.

Срок: до 01.03.2018

10. Делопроизводителю Н.А.Пинигиной ознакомить с приказом в срок до 15.12.2017

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Ю.В.Саитова

Ю.В.Саитова